

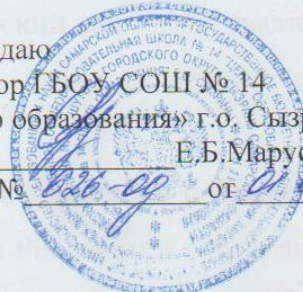
Рассмотрено
на Совете родителей ГБОУ СОШ №14
«Центр образования» г.о. Сызрань
протокол № 2
от 27.08.15

Принято
на Управляющем совете
ГБОУ СОШ №14
«Центр образования» г.о. Сызрань
протокол № 1
от 28.08.15

Утверждаю
Директор ГБОУ СОШ №14
«Центр образования» г.о. Сызрань
Е.Б.Марусина

Приказ №

от



**Положение
о структурном подразделении Учреждения, расположенном по
адресу: 446001, Самарская область, город Сызрань, улица
Советская, дом 51А**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность структурного подразделения ГБОУ СОШ № 14 «Центр образования» г.о. Сызрань, реализующего общеобразовательные программы дошкольного образования - «Детский сад №31», расположенного по адресу: 446001, Самарская область, город Сызрань, улица Советская, дом 51 «А» (далее – Структурное подразделение Учреждения).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями от: 7 мая, 7 июня, 2, 23 июля, 25 ноября 2013 г., 3 февраля, 5, 27 мая, 4, 28 июня, 21 июля, 31 декабря 2014 г., 6 апреля, 2 мая, 29 июня, 13 июля, 14, 29, 30 декабря 2015 г., 2 марта, 2 июня, 3 июля 2016 г.), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 30 августа 2013 г. N 1014, приказом министерства образования и науки Самарской области от 11.06.2015 № 201-од «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги «Предоставление дошкольного образования по основной общеобразовательной программе, а также присмотр и уход», распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009г. № 1993 – р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде» (с изменениями и дополнениями от: 7 сентября 2010 г., 28 декабря 2011 г.), Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования", Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2014 г. N 293), Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 28 декабря

2015 г. N 1527).

1.3. Структурное подразделение Учреждения не является юридическим лицом и действует на основании устава Учреждения и настоящего положения.

1.4. Структурное подразделение Учреждения руководствуется в своей деятельности федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами и распоряжениями министерства образования и науки Самарской области и Западного управления министерства образования и науки Самарской области, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.5. Структурное подразделение Учреждения обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей (воспитанников) в возрасте от 1 года 6 месяцев до 8 лет¹.

1.6. Основной структурной единицей Структурного подразделения Учреждения является группа детей дошкольного возраста.

1.7. В Структурном подразделении Учреждения создаются группы общеразвивающей направленности. В зависимости от потребностей родителей (законных представителей) могут быть открыты разновозрастные группы и группы комбинированной направленности.

1.8. Медицинское обслуживание детей (воспитанников) в Структурном подразделении Учреждения осуществляется штатным медицинским персоналом Структурного подразделения Учреждения. Медицинские работники наряду с администрацией несут ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.

1.9. Питание детей (воспитанников) организуется администрацией Учреждения в соответствии с действующими нормами питания детей (воспитанников) и соблюдением санитарных норм и правил. Питание организуется в групповых помещениях.

1.10. Работники Структурного подразделения Учреждения в обязательном порядке проходят периодическое медицинское обследование, которое проводится за счет средств Учреждения.

¹ П.1.3. Приказ министерства образования и науки Самарской области от 11 июня 2015 г. N 201-од

1.11.В Структурном подразделении Учреждения образование носит светский характер.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Деятельность СП «Детский сад» направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств воспитанников, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Основным предметом деятельности СП «Детский сад №31» ГБОУ СОШ №14 г.о. Сызрань является реализация основных и дополнительных общеобразовательных программ дошкольного образования, в группах общеразвивающей направленности, а также присмотр и уход за воспитанниками.

2.2. СП «Детский сад №31» ГБОУ СОШ №14 г.о. Сызрань реализует основную общеобразовательную программу - образовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности, в том числе адаптированную образовательную программу для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию и дополнительные общеобразовательные программы дошкольного образования.

2.3. Основной целью деятельности структурного подразделения является предоставление гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Самарской области, образовательных услуг по основным общеобразовательным программам в целях обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками.

2.4. Основными задачами Структурного подразделения Учреждения являются:

- 1) охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- 2) обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка,

социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);

3) обеспечение преемственности задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее - преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования);

4) создание благоприятных условий развития детей (воспитанников) в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;

5) объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

6) формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;

7) обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;

8) формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

9) обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей (воспитанников).

2.5. Структурное подразделение несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- выполнение функций, определенных данным положением;
- реализацию в полном объеме основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- качество реализуемых образовательных программ;

- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- жизнь и здоровье детей и работников структурного подразделения во время образовательного процесса.

3.ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. СП «Детский сад №31» ГБОУ СОШ №14 г.о. Сызрань осуществляет образовательную деятельность по основной общеобразовательной программе дошкольного образования, разрабатываемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с федеральным государственным стандартом дошкольного образования, с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования, требований санитарных правил и норм.

3.2. Образовательная программа дошкольного образования направлена на создание социальной ситуации развития дошкольников, социальных и материальных условий, открывающих возможности позитивной социализации ребенка, формирования у него доверия к миру, к людям и к себе, его личностного и познавательного развития, развития инициативы и творческих способностей посредством культуросообразных и возрастосообразных видов деятельности в сотрудничестве со взрослыми и другими детьми, а также на обеспечение здоровья и безопасности детей; на достижение детьми (воспитанниками) дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

3.3. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации детей (воспитанников).

3.4. При реализации Программы может проводиться оценка индивидуального развития детей. Такая оценка производится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего

планирования), а также психолого- медико-педагогическим консилиумом. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития); оптимизации работы с группой детей. При необходимости используется психологическая диагностика развития детей (выявление и изучение индивидуально-психологических особенностей детей), которую проводят квалифицированные специалисты (педагоги-психологи, психологи). Участие ребенка в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей). Результаты психологической диагностики могут использоваться для решения задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей.

3.5. В Структурном подразделении Учреждения в соответствии с Уставом могут реализовываться дополнительные образовательные программы и оказываться дополнительные услуги за пределами образовательных программ с учетом потребностей семьи, на основе договора, заключаемого между Учреждением и родителями (законными представителями) детей (воспитанников) и в соответствии с уставом Учреждения.

3.6. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в образовательной организации осуществляется в группах.

3.7. В Структурном подразделении Учреждения, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования, устанавливается пятидневная рабочая неделя 12-часового пребывания с 7.00 до 19.00. , выходные дни - суббота, воскресенье.

3.8. Продолжительность занятий для детей (воспитанников) устанавливается в соответствии с действующими нормами и правилами.

4. КОМПЛЕКТОВАНИЕ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. СП «Детский сад №31» ГБОУ СОШ №14 г.о. Сызрань осуществляет государственную услугу «Предоставление дошкольного образования по основной общеобразовательной программе, а так же присмотр и уход». Формирование

контингента детей (воспитанников) осуществляется территориальной комиссией по комплектованию воспитанниками государственных бюджетных общеобразовательных учреждений Западного управления министерства образования и науки Самарской области, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, установленных действующим санитарным законодательством, посредством автоматизированной системы управления региональной системой образования (АСУ РСО), обеспечивающей в автоматизированном порядке электронное распределения мест в СП «Детский сад №31» ГБОУ СОШ №14 г.о. Сызрань.

4.2. СП «Детский сад №31» ГБОУ СОШ №14 г.о. Сызрань является «Ресурсным центром», который сформирован Западным управлением министерства образования и науки Самарской области. Процесс организации постановки детей в электронную базу данных (далее - ЭБД), а также приема детей в структурные подразделения Учреждения, осуществляется ответственным работником, прошедшим обучение или повышение квалификации по вопросу работы в ЭБД.

4.3. Прием родителей (законных представителей) по вопросу комплектования воспитанниками осуществляется руководителем СП «Детский сад №31» ГБОУ СОШ №14 г.о. Сызрань еженедельно по понедельникам с 10.00 до 17.00.

4.4. Распределение детей и выдача направлений на зачисление ребенка в СП «Детский сад №31» ГБОУ СОШ №14 г.о. Сызрань осуществляется: в период распределения на новый учебный год - с 15 мая по 31 августа текущего года; в период дополнительного распределения - проводится в течение текущего учебного года при наличии свободных мест с 1 сентября по 14 мая.

4.5. Порядок оказания государственной услуги «Предоставление дошкольного образования по основной общеобразовательной программе, а так же присмотр и уход» в СП «Детский сад №31» ГБОУ СОШ №14 г.о. Сызрань определяется локальными актами учреждения.

4.6. Право внеочередного и первоочередного приема в СП «Детский сад №31» ГБОУ СОШ №14 г.о. Сызрань имеют дети из семей, имеющих такое право в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в образовательные организации за счет бюджетных ассигнований

федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

4.8. Процедура зачисления ребенка в СП «Детский сад №31» ГБОУ СОШ №14 г.о. Сызрань по итогам комплектования происходит после издания приказа о приеме ребенка на обучение по программам дошкольного образования, которому предшествует заключение договора об образовании между СП «Детский сад №31» ГБОУ СОШ №14 г.о. Сызрань и родителями (законными представителями) ребенка, включающего в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в СП «Детский сад №31» ГБОУ СОШ №14 г.о. Сызрань, а также размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в СП «Детский сад №31» ГБОУ СОШ №14 г.о. Сызрань. Один экземпляр договора выдается родителям (законным представителям).

Если родители (законные представители) в срок до 31 августа не явились в СП «Детский сад №31» ГБОУ СОШ №14 г.о. Сызрань для заключения указанного договора, то ребенок остается в очереди по прежней дате заявления о постановке ребенка на очередь в родителей (законных представителей).

4.9. Место за воспитанником, посещающим СП «Детский сад №31» ГБОУ СОШ №14 г.о. Сызрань, сохраняется:

- на основании справки в случае болезни, карантина, санаторно-курортного лечения;
- на основании заявления родителей (законных представителей) о приостановке отношений на период командировки, отпуска, а также в летний период.

4.10. Обучающийся может быть отчислен из учреждения:

- в связи с получением образования (завершением обучения)²;
- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

² п.1 ч.1 ст.61 ФЗ «Об образовании в РФ»

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения³.

4.11. Отчисление детей (воспитанников) из СП «Детский сад №31» ГБОУ СОШ №14 г.о. Сызрань оформляется приказом директора Учреждения.

4.12. Перевод детей из одной группы в другую группу внутри организации осуществляется в следующих случаях: на время карантина, в летний период, по заявлению родителей (законных представителей) по обоснованным причинам.

4.13. Перевод детей из одного структурного подразделения СП «Детский сад №31» ГБОУ СОШ №14 г.о. Сызрань в другое осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии свободных мест.

4.14. Перевод детей из одного СП «Детский сад №31» ГБОУ СОШ №14 г.о. Сызрань в другое осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) по согласованию с Западным управлением министерства образования и науки Самарской области при наличии свободных мест. —вставить в предыдущее положение тоже

5. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Участниками образовательных отношений в СП «Детский сад №31» ГБОУ СОШ №14 г.о. Сызрань являются дети (воспитанники), получающие услугу «Предоставление дошкольного образования по основной общеобразовательной программе, а так же присмотр и уход», их родители (законные представители), педагогические работники.

5.2. Отношения ребенка (воспитанника) и персонала Структурного подразделения Учреждения строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка (воспитанника) и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

5.3. Дети (воспитанники) СП «Детский сад №31» ГБОУ СОШ №14 г.о. Сызрань имеют право на:

- получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

³ п.3 ч.2.ст.61 ФЗ «Об образовании в РФ»

- защиту от всех форм физического и психического насилия;
- охрану жизни и здоровья;
- уважение человеческого достоинства;
- свободу развития в соответствии с индивидуальными особенностями;
- переход в другое образовательное учреждение, группу при наличии свободных мест в них.

5.4. Взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) регулируются уставом, настоящим положением и договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования Учреждения и родителей (законных представителей), включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, образования, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей (воспитанников), длительность пребывания ребенка в группах, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в СП «Детский сад №31» ГБОУ СОШ №14 г.о. Сызрань.

5.5. Родители (законные представители) имеют право:

- выбирать до завершения получения ребенком дошкольного образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико- педагогического консилиума (при наличии) формы получения образования и формы обучения;
- знакомиться с уставом Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, лицензией, аккредитацией и другими локальными актами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- защищать права и законные интересы детей (воспитанников);
- принимать участие в управлении СП «Детский сад №31» ГБОУ СОШ №14 г.о. Сызрань, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом Учреждения;
- на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в СП «Детский сад №31» ГБОУ СОШ №14 г.о. Сызрань в порядке, установленном нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

5.6. Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в СП «Детский сад №31» ГБОУ СОШ №14 г.о. Сызрань производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) детей (воспитанников) определяются законодательством Российской Федерации и договором с Учреждением.

5.10. Педагогические работники дошкольных групп СП «Детский сад №31» ГБОУ СОШ №14 г.о. Сызрань имеют право на:

- творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;
- выбор средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- участие в разработке образовательных программ и компонентов образовательных программ (обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса);
- осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- пользование образовательными, методическими и научными услугами Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
- участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности СП «Детский сад №31» ГБОУ СОШ №14 г.о. Сызрань, в том числе через органы управления и общественные организации;
- объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
 - обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

- дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию;
- социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Российской Федерации.

5.11. Иные права и обязанности педагогических работников Структурного подразделения Учреждения определяются законодательством Российской Федерации, трудовым договором, должностными инструкциями.

6. УПРАВЛЕНИЕ СТРУКТУРНЫМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Управление Структурным подразделением Учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством, Законом РФ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения и настоящим Положением и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

6.2. Непосредственное руководство Структурным подразделением осуществляет директор Учреждения.

6.3. Директор Учреждения приказом назначает заведующего Структурным подразделением Учреждения, который выполняет работу в соответствии с должностной инструкцией.